



MICHIGAN WORKS! SUR-ORIENTE

DECLARACION DE LA POLITICA DE QUEJAS Y AGRAVIOS Y ACUSO DE RECIBO

Es la política del Consorcio del Suroriente de Michigan/Michigan Works! Suroriente que todos los empleados del programa, solicitantes, participantes y empleadores tienen el derecho a presentar una queja formal o agravio. Esta política cubre todos los programas que nosotros administramos, incluyendo el Acta de Innovación y Oportunidad de la Fuerza Laboral (WIOA),

Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF), Asistencia Alimentaria Empleo y Entrenamiento (FAE&T), Programas Financiados Administrados por la Agencia de Inversión de Talento del Fondo General / Propósito General (GF/GP) del Estado de Michigan. Usted tiene derecho a presentar una queja o agravio si Usted cree que no nos hemos adherido a las leyes aplicables, reglamentos y políticas en nuestra administración de estos programas; o si Usted cree que ha sido maltratado o sometido a discriminación. Todos los agravios y las quejas deben ser proporcionados por escrito y deben ser presentados dentro del plazo de un año de ocurrido el presunto incidente. Antes de Presentar una queja o agravio, Usted debe obtener una copia de nuestros procedimientos locales de quejas, que describe en su totalidad el proceso para presentar quejas y agravios, y el proceso de resolución completo, incluyendo procedimientos para resolución informal de quejas, audiencias formales y apelaciones. Las copias del procedimiento están publicadas en el Centro de Servicio de Michigan Works!, y están disponibles a petición del Oficial de Agravios / Igualdad de Oportunidad cuya información esta listada en este documento.

Este es un resumen de los pasos en nuestro procedimiento de quejas y agravios:

- PASO 1 Una discusión informal de sus preocupaciones con su contacto inmediato en Michigan Works! Suroriente.

- PASO 2 Si el paso 1 no resuelve su problema a su satisfacción, entonces una queja formal por escrito puede ser presentada al Oficial de Quejas de Michigan Works! Suroriente para una resolución a través de una discusión informal. Por favor contacte el Oficial de Quejas listado en la parte inferior de este documento para recibir instrucciones sobre cómo se debe presentar una queja formal por escrito.

- PASO 3 Si el paso 2 no resuelve el problema a su satisfacción, Usted tiene derecho a pedir que una audiencia sea programada dentro del plazo de 30 días de haber presentado la queja con una decisión dentro de 60 días. Por favor contacte el Oficial de Quejas listado en la parte inferior de este documento para recibir instrucciones sobre cómo solicitar una audiencia.

- PASO 4 Si el paso 4 no resuelve el problema a su satisfacción, Usted puede presentar una queja formal a la Agencia de Inversión de Talento. Por favor contacte el Oficial de Quejas listado en la parte inferior de este documento para recibir instrucciones sobre cómo presentar una queja con la Agencia de Inversión de Talento.

- PASO 5 Si el paso 4 no resuelve el problema a su satisfacción, Usted puede presentar una queja formal a la Secretaría del Departamento Laboral de los Estados Unidos para una decisión.



MICHIGAN WORKS! SUR-ORIENTE

Si Usted alguna vez tiene preguntas o necesita asistencia con el proceso de quejas, por favor no dude en contactar la persona que le ha sido asignada en Michigan Works! O el Oficial de Quejas de Michigan Works!

Grievance/Equal Opportunity Officer

Lisa McAllister- 517-552-2104 TTY:711

lmcallister@mwse.org

Nombre (Impreso o mecanografiado) _____

Firma _____ Fecha _____

Michigan Works! Suroriente es un empleador participante en el programa de Igualdad de oportunidades en el empleo | Ayudantes Auxiliares y Servicios están disponibles para individuos con discapacidades si así lo requieren | Apoyado por el Estado de Michigan | Orgullosos de ser Socios de la Red de Centros de Trabajo Americanos | Michigan Relé marque 7-1-1 | Telefono gratuito 1-800-285-WORK (9675)